

# Koncepce dalšího rozvoje školy



Vypracovala: **Mgr. Pavlína Ondryášová**  
ředitelka školy

## Charakteristika školy

**Název školy:** Základní škola Koryčanské Paseky, Rožnov p. R., příspěvková organizace

**Sídlo:** Sevastopolská 467, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm

**Zřizovatel:** město Rožnov pod Radhoštěm

**Adresa zřizovatele:** Městský úřad, Masarykovo náměstí č. 128,  
756 61 Rožnov pod Radhoštěm

**Právní forma školy:** samostatný právní subjekt zřízen k 1. 7. 2001 jako příspěvková organizace, řízená přímo zřizovatelem v rozsahu obecně platných právních předpisů. Původní zřizovací listina platná od 1. 1. 1995 byla změněna a doplněna ve smyslu Usnesení č. 1114/56 řádného zasedání Rady města Rožnov pod Radhoštěm ze dne 5. 6. 2020 a je uložena v ředitelně školy.

**Ředitelka školy:** Mgr. Pavlína Ondryášová, jmenována do funkce 1. 8. 2020

**Statutární zástupce:** nemá

Škola nemá odloučené pracoviště.

**Kontakt:** telefon ředitelna školy 571/653 194, 739 587 837

školní družina 571/620 358, 731 677 312

kancelář školní jídelny 571/653 196, 739 587 836

e-mail: [reditelka@zskorpas.cz](mailto:reditelka@zskorpas.cz)

**Pracovník pro informace:** Ivana Trčková – ekonomka školy

Monika Pavlíčková – vedoucí školní jídelny

**Zařazení do sítě škol:** 22. 3. 1996, č.j. 337/1996-01, poslední aktualizace v síti byla provedena s účinností od 17. 3. 2006

**Kapacita školy:** 180 žáků

**Identifikační číslo ředitelství v síti škol:** 600 149 846

**Součásti školy podle Rozhodnutí o zařazení do sítě a jejich kapacity:**

školní družina-kapacita - 80 žáků,

školní klub – nemá,

školní jídelna-kapacita 250 žáků

**Web školy:** [www.zskp.cz](http://www.zskp.cz)

Základní neúplná škola Koryčanské Paseky je školou sídlištní bez specifického zaměření.

Do školy jsou zařazeni žáci z přidělené spádové oblasti a žáci, kteří byli přijati na žádost svých rodičů.

Objekt školy je umístěn v lokalitě sídliště Koryčanské Paseky.

Chce-li škola uspět v současné konkurenci škol, bude navázat na tradice, inspirovat se z jejich úspěchů či nedostatků. Je nezbytné být flexibilní, přizpůsobovat činnosti a případnou modernizaci školy tak, aby byl žák i nadále kvalitně připravován pro svůj budoucí život.

Záměrem je pokračovat v koncepci **otevřené komunitní školy rodinného charakteru** s osobitým vkladem jednotlivých pedagogů.

Prioritou je **všestrannost a vyváženost** mezi získáváním nových vědomostí a prožitky.

Je potřeba, aby škola byla **bezpečná**, poskytovala **zázemí a jistotu** pro žáky i zaměstnance.

Velmi důležitou součástí výchovně vzdělávacího procesu jsou i **mezilidské vztahy** na pracovištích,

ve třídách i mezi školou a zákonnými zástupci, vytvoření a udržitelnost příjemného a podnětného prostředí pro všechny - žáky, zaměstnance, zákonné zástupce.

Je potřeba zajistit pro výuku digitální technologie, které umožní případnou distanční výuku žáků v době pandemie, epidemie virových a jiných onemocnění.

Kapacita školy je 6 kmenových tříd pro 30 žáků a 3 oddělení školní družiny.

Každá třída je vybavena **počítačem s přístupem k internetu a interaktivní tabulí**. Tu vyučující mohou používat k tvorbě vlastních výukových programů nebo využít již vytvořené programy.

Žákům slouží také **počítačová učebna** s 13 počítači. Počítače mohou být využívány ve výuce, zejména v dělených hodinách. Průběžně jsou počítače doplňovány novými výukovými programy.

Ve škole je i **školní žakovská knihovna** s pestrou nabídkou titulů k práci v hodinách, ale i k vypůjčení knih domů.

Škola má **nedostatečnou kapacitu tělocvičny**, a proto pronajímá celoročně pro výuku TV ve 3.- 5. ročníku tělocvičnu v sousední budově gymnázia.

Školní **sportovní hřiště je nově opravené** s umělým povrchem, také běžecká dráha a doskočiště jsou po rekonstrukci.

Také **učitelská knihovna**, která je součástí sborovny je průběžně doplňována novými tituly. V nich mohou pedagogové hledat nové inspirativní náměty pro práci.

Škola má vlastní **školní jídelnu** kapacitou 250 jídel, která je využívána kromě žáků školy také cizími strávníky a i nadále bude dbát na zdravou a hodnotnou stravu a pestrý jídelníček.

Vybavenost kuchyně i jídelny je dostačující, prošla již kompletní rekonstrukcí.

## Vize a dlouhodobé cíle rozvoje školy:

- Poskytovat **kvalitní vzdělání všem žákům** dle jejich možností a schopností
- Při vzdělávání žáků vycházet z vlastního ŠVP, jež vychází z obecných stanov a požadavků RVP
- Klást důraz na autoevaluaci školy, jejíž výsledky vedou k dalšímu zkvalitňování ŠVP
- Usilovat o **individuální přístup k žákovi**, respektovat jeho **individuální zvláštnosti**
- Pracovat s žáky ohroženými školním neúspěchem
- Vytvářet **podnětné prostředí** pro žáky, vést je ke kreativitě, podnikavosti
- Vytvářet **vhodné podmínky** pro žáky nadané a mimořádně nadané
- Zajistit **podporu a podmínky žákům s podpůrným opatřením**, dbát pokynů a doporučení ŠVZ
- Posilovat **činnostní ráz vyučování**, zapojit do učení co nejvíc smyslů, provádět činnosti, pozorovat, hovořit o nich
- **Poznatky** získané z dalšího vzdělávání **aplikovat ve výuce** - tvořivě, logicky uvažovat, získávat informace

- Připravovat žáky na další studium-osvojit si strategii vzdělávání, potřeby celoživotního vzdělávání
- Využívat **sebekontrolu, sebehodnocení** a samostatné rozhodování ve výuce
- Poskytovat žákům příležitosti **zažít úspěch**
- Vést žáky ke **spolupráci, podnikavosti, vynalézavosti a sebeuplatnění**
- Využívat **týmovou práci** směrem k tvořivému učení, přirozeným situacím, potřebám individualitám žáků, **učit toleranci**, ohleduplnosti, **úctě** k hodnotám a **autoritám**, schopnosti **spolupracovat** a respektovat druhé
- Rozvíjet **čtenářskou gramotnost** i využití počítačové techniky - IAT, PC učebny
- Umožnit žákům **prezentaci svých prací** za pomoci digitálních technologií
- Podporovat **aktivitu a tvořivost učitelů, žáků, vychovatelek i ostatních zaměstnanců**
- Průběžně **hodnotit činnosti** žáků, ověřovat jeho schopnosti, řešit problémy komplexně a na celkovém posunu žáka nejen v kvalitě vědomostí a rozvoji dovedností, ale zejména v komplexním rozvoji osobnosti žáka
- Pozitivně laděné hodnotící soudy, používat průběžně - mají vyšší motivační hodnotu a vedou k celkově dobrému zvládnání učiva
- Nabídnout možnost proškolených pedagogů v oblasti kombinovaných poruch učení
- Podporovat **karierní a odborný růst** vyučujících anglického jazyka, informatiky
- Obnovovat výukové programy v PC učebně, využívat v hodinách možnost práce s technikou
- Vytvářet podmínky pro zájmové činnosti a volnočasové aktivity
- Pokračovat v tradičních a osvědčených aktivitách školy (projektové dny, řemeslné dílny, akce s rodiči, vysílání školního rozhlasu)
- Dbát o **estetičnost prostředí** školy i jejího okolí
- Zajišťovat **bezpečí žáků**, předcházet negativním projevům chování
- Hodnotit práci spravedlivě a motivačně, vycházet ze Školského zákona
- Využití finančních zdrojů z dotačních programů, grantů a projektů EU
- Možnost zaměstnávat školního asistenta
- Rozšířit možnost využití školní zahrady, otevřenost veřejnosti
- Nabídka volnočasových aktivit pro žáky školy - kroužky, nepovinné předměty
- Rozvíjet u žáků estetické cítění - divadlo, hudba, výtvarné umění
- Realizovat ve výuce projektové vyučování - průřezem třídy, školy- spolupráce žáků
- Exkurze na zajímavá místa v našem městě a okolí - výuka v terénu, mimo školu
- Úzce spolupracovat se zákonnými zástupci i sociálními partnery
- Stabilizace a postupné omlazení pedagogického sboru, týmová práce
- Podporovat profesní růst svých zaměstnanců, další vzdělávání, sebevzdělávání
- Vytvářet a udržovat klidné a přátelské prostředí, vzájemnou tolerance a pomoc

## Výchovně vzdělávací oblast:

- Naplňování vlastního ŠVP, průběžné úpravy dle potřeb školy, řízené koordinátorem ŠVP ve spolupráci s vedením školy.
- Potřeba autoevaluace, jejíž výsledky povedou k dalšímu zkvalitňování ŠVP
- **Plány pedagogické podpory** pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- Tematické plány pro jednotlivé předměty a ročníky
- Využívání PC učebny - **výukové programy**
- **Projektové dny** – průřezem školy, předmětů
- **Čtenářská gramotnost** - využívání školní knihovny, mimočítankové četby, časopisů, encyklopedií

- Nepovinný předmět **anglický jazyk** pro 1. a 2. ročník
- Rozvoj **mluveného slova** – recitační soutěž, komentátor školy, vysílání školního rozhlasu, čtenářské deníky
- **Finanční gramotnost** - matematické algoritmy při výpočtech, slovní úlohy z praktického života, účast v matematických soutěžích
- **Estetické cítění** – úprava v sešitech, péče o pracovní místo, výzdoba tříd, školy, účast v soutěžích, hygienické návyky, návštěvy programů divadel, koncertů a vystoupení ZUŠ, výstav, besed, výtvarný kroužek
- **Hudební talent** – vysílání školního rozhlasu, poslech různých hudebních žánrů, propojení hudby a pohybu, využití rytmických nástrojů, vystoupení žáků na kulturních akcích, účast v soutěžích
- **Tělesný rozvoj** – hygienické návyky, relaxační chvílky v hodinách, otužování, větrání místností, využití venkovních učeben (altánky), hřiště, cvičení v přírodě, účast v soutěžích, na akcích pořádaných SVČ, městem, plavecký výcvik, výlety a exkurze do okolí, kroužky při ŠD, nepovinný předmět pohybové hry
- **Ekologická výchova** – vztah k přírodě, ochrana přírody, vycházky, výuka v přírodě, návštěva botanické zahrady, zoologické zahrady, projektové dny, exkurze
- **Dopravní výchova** – vycházky, exkurze - dopravní značky, silniční provoz, návštěva služebny městské policie, školní výlety
- **Zdravý životní styl** - pitný režim, Ovoce do škol, zdravé svačinky, přestávky na školní zahradě
- **Návraty k tradicím** – poznávání města, krajina kolem nás, VMvP- programy pro školy, kronika školy, Vánoce, Velikonoce
- **Informační technologie** - využití PC, IAT, internetu ve výuce, kroužek PC a předmět informatika, možnost využití informací při distanční výuce
- **Ochrana člověka za mimořádných situací** - epidemie, pandemie - hygienické návyky, respektování nařízení, doporučení nadřízených institucí
- Plány – MPP, MS, DVPP, EVO, kulturních akcí
- Dbát o přiměnou nabídku volnočasových aktivit s možností posílení tělesné kondice, pracovních a mravních návyků
- Školní vzdělávací program školní družiny
- Případné prohřešky, přestupky proti Školnímu řádu řešit s rozvahou a dostupnými prostředky spravedlivě společně s metodikem prevence, popř. poradenským zařízením

## Školní družina:

- **3 oddělení** – zajišťují bezpečí a program pro žáky, kteří navštěvují ŠD
- Činnost je motivačně zaměřená za rozvoj zájmových, tvůrčích aktivit, ale i na relaxaci, pobyt v přírodě a na školní zahradě
- Počítače, nainstalovány v jedné z učeben, slouží pouze k hraní jednoduchých PC her
- Školní družina má také televizi a DVD přehrávač, na kterém mohou vychovatelky promítnout zajímavé dokumenty nebo filmy pro děti

## Personální oblast a oblast řízení školy:

- Podporovat aktivitu a tvořivost učitelů, žáků, vychovatelek i ostatních zaměstnanců
- Vytvořit dostatečný prostor pro další vzdělávání pracovníků školy
- Nabídnout možnost pracovat proškoleným pedagogům se žáky se SVP
- Podporovat karierní a odborný růst vyučujících
- Využívat týmovou práci směrem k tvořivému učení, přirozeným situacím, potřebám a individualitám žáků
- Podporovat účast na zaškolení pedagogických pracovníků při práci s digitálními technologiemi
- Usilovat o týmovou práci a kvalitní mezilidské vztahy na škole
- Dbát na dodržování všech platných ustanovení, která vyplývají ze Školního řádu a Pracovního řádu pro zaměstnance
- Motivovat zaměstnance spravedlivým a transparentním způsobem odměňování
- Respektovat jasně definované kompetence a odpovědnost zaměstnanců
- Průběžně analyzovat vnitřní předpisy, inovovat dle potřeb a záměru rozvoje školy
- Průběžně provádět kontrolní činnost dle Plánu hospitační činnosti a Plánu kontrolní činnosti
- Provádět hodnocení ŠVP - zda odpovídá potřebám žáků, autoevaluaci školy
- Snažit se o naplněnost školy
- Budovat a posilovat stávající důvěru a loajalitu v rovině partnerství učitel – žák - zákonný zástupce
- Usilovat o získávání finančních prostředků pomocí projektů, dotací a grantů
- Pravidelně, prokazatelně a jasně informovat zaměstnance školy o závažných změnách týkající se školy a jeho provozu

## Prezentace školy:

- Spolupráce se zákonnými zástupci – poskytovat pravidelné informace zákonným zástupcům (sdělníček, žákovská knížka, třídní schůzky, konzultace, akce školy s rodiči, třídní akce)
- Spolupráce se školskou radou - projednávání ŠVP, schvalování Školního řádu, Výroční zprávy ...
- Zachovat korektní spolupráci se zřizovatelem, snažit se o společné řešení problémů souvisejícím s provozem školy
- Spolupracovat s městskou i státní policií při organizování besed, výchovně vzdělávacích akcích, případném řešení konkrétních problémů
- Na všech úsecích spolupracovat s kontrolními orgány (ČŠI, oblast pracovně právní, oblast bezpečnosti a hygieny, oblast ekonomiky a správy majetku a oblasti správy písemnosti)
- Nadále spolupracovat se ŠPZ
- Pokračovat ve spolupráci se sdružením Kamarád, Klubem seniorů, SVČ, městskou knihovnou, Valašským muzeem v přírodě, hasičským záchranným sborem a neziskovými organizacemi v Rožnově pod Radhoštěm
- Pořádat Dny otevřených dveří, projektové dny, společné akce s předškoláky MŠ Koryčanské Paseky a MŠ 1. máje, účastnit se soutěží a výstav, prezentovat práci školy i úspěchy na webových stránkách školy, na nástěnce před městským úřadem, v regionálním tisku

## **Materiálně technická oblast**

- Materiální vybavení školy je nyní na velmi dobré úrovni a průběžně dochází k jeho obnově, např. - postupná výměna vestavěných skříní v učebnách
- Prostory školní zahrady se dvěma altánky za hezkého a teplého počasí slouží jako venkovní učebna, v odpoledních hodinách je za příznivého počasí využívána školní družinou
- Hřiště, běžecká dráha i doskočiště jsou rovněž po rekonstrukci
- Žákům slouží průlezky a pískoviště v areálu školní zahrady
- Ve spolupráci se zřizovatelem zajistit bezpečnost dvou nouzových schodišť, venkovní žaluzie v učebnách

Dnešní doba s sebou přináší spoustu změn v oblasti vědy, techniky, ale i zdravotnictví a způsobů komunikace. Je třeba nové informace nejen získávat, ale také selektovat, přizpůsobovat možnostem a schopnostem žáků informace využívat a interpretovat.

Každý z nás je vystaven zvýšeným nárokům na samostatnost, kreativitu a aktivitu.

Obstojí jen ti, kteří na sobě pracují, jsou flexibilní. Zvládají pracovat samostatně i v týmu, ale respektují i ostatní.

Dlouhodobé cíle rozvoje školy mohou být naplňovány pouze tehdy, přijmou-li je za své všichni pracovníci školy. Aby je přijali za své, je třeba je vhodně motivovat, podněcovat a zapojit na jejich tvorbě a postupné realizaci.

Bezpečnost a zdravé pracovní klima jsou důležitými ukazateli zodpovědných zaměstnanců správních i pedagogických. Rozdělení kompetencí je také nedílnou součástí odpovědnosti za vykonanou práci.

Spolupráce se zřizovatelem a jednotlivými jeho odbory je rozhodující pro koordinaci změn, oprav v oblasti materiálně technického vybavení školy, ale i nabídky seminářů, workshopů.

Provázaná spolupráce zahrnuje i složky záchranného systému - policii, hasiče, zdravotníky, ale i ostatní školy, místní firmy, sportovní kluby a kulturní instituce.

Hlavním cílem školy je kvalitně připravit žáky 1. – 5. ročníku, v souladu s postupným procesem transformace českého školství a v rámci učebních plánů, na bezproblémový přechod žáků na úplnou ZŠ, případně na osmileté gymnázium.

Potřebná je proto promyšlená a systematická spolupráce nejen s těmi školami, kde žáci po ukončení 5. ročníku odcházejí, ale i s mateřskými školami, ze kterých do naší školy přichází převážná většina dětí.

**Chci se zaměřit zejména na postupné utváření a posílení osobnosti žáka, schopnosti jeho samostatného myšlení a vytváření vlastního názoru, na výchovu k odpovědnosti za své činy, k podnikavosti, pracovitosti, k vzájemné úctě a kamarádským vztahům, ke kolektivu svých spolužáků.**

**Byla bych ráda, aby škola byla místem, kam se žáci těší, cítí se dobře a bezpečně. S úsměvem do školy vcházet a s úsměvem se vracet, pochopit smysluplnost učení a vzdělávání, posouvat se kupředu. Úspěchu lze dosáhnout jen součinností pedagogů, žáků a jejich zákonných zástupců za podpory zřizovatele.**

**V Rožnově p. R. dne 28. 8. 2020**